



Concello de Mos

RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

ASUNTO: NOMEAMENTO DOS MEMBROS DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL E DELEGACIÓN COMPETENCIAS DA ALCALDÍA.

Vista a celebración das eleccións municipais o día 26 de maio de 2019, e procedéndose o día 15 de xuño, á constitución da nova Corporación Local, en virtude do disposto nos artigos 20.1. b) e 23 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e os artigos 35.2 e 52 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Corporacións Locais.

Corresponde á Xunta de Goberno Local, ademais da asistencia permanente á Sra. Alcaldesa no exercicio das súas atribucións, as seguintes competencias que se delegan, considerando que a normativa sobre Réxime Local permite que xunto coa labor de asistencia ao Alcalde/sa no exercicio das súas competencias, podan ser delegadas nela atribucións dos órganos necesarios municipais, de conformidade có establecido nos artigos 21 e 23 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de bases do Réxime Local; 61 e 65 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e 41, 43 a 47, 52 e 114 e seguintes do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, por medio da presente RESOLVO:

RESOLVO

PRIMEIRO. Nomear membros da Xunta de Goberno Local aos seguintes Concelleiros:

- 1º. Don Leopoldo Costas Alonso
- 2º. Don Gonzalo Alonso Táboas
- 3º. Doa Begoña Toucedo Rodríguez
- 4º. Don Alberto Méndez Lago
- 5ª. Don Camilo Augusto Martínez

SEGUNDO. Establecer as sesións ordinarias da Xunta de Goberno Local, que terán unha periodicidade semanal, tendo lugar os mércores, ás 18 horas, no Salón de Sesións do Concello (se é día inhábil, poderase adiantar ou atrasar a data sen que exceda de dous días).

TERCEIRO. Delegar as seguintes competencias na Xunta de Goberno Local:

1. As aprobacións dos instrumentos do planeamento en desenvolvemento do planeamento xeral non expresamente atribuídas ao Pleno, así como a dos instrumentos de xestión urbanística e dos proxectos de urbanización. Inclúense a aprobación dos convenios sobre estas últimas materias.
2. A aprobación da oferta de emprego público de acordo co Presuposto e o cadro de persoal aprobados polo Pleno, aprobar as bases das probas para a selección do persoal e para os concursos para a provisión de postos de traballo.
3. Sancionar as faltas de obediencia á súa autoridade ou por infracción de ordenanzas municipais, agás nos casos en que tal facultade estea atribuída a outros órganos.
4. As facultades relativas a contratacións e concesións de toda clase, nos termos da

Concello de Mos



Concello de Mos

disposición adicional segunda do RD Lexislativo. 3/2011, polo o que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, excepto os gastos que polo seu importe poda acadar a consideración de contratos menores segundo o artigo 138 do indicado Texto.

5. A adquisición de bens e de dereitos e o seu alleamento de conformidade có establecido na disposición adicional segunda do RD Lexislativo. 3/2011, polo o que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

6. O arrendamento e cesión de uso de bens cando sexa competencia da Alcaldía.

7. A concesión das licencias que se sinalan:

- relativas a obras, actividades, establecementos e instrucións para o seu desenvolvemento, así como a emisión de informes nos expedientes do seu eido.
- as de apertura de establecementos fabrís, industriais, comerciais ou de calquera outra índole.
- urbanísticas en xeral, así como a emisión de informes nos expedientes de edificación en solo rústico.
- De autotaxis, transportes en xeral e informes nestas materias para o outorgamento das oportunas autorizacións por outras Administracións.

8. A tramitación e resolución de expedientes de policía urbana e rural, infraccións e protección da legalidade urbanística, ordes de execución e declaracións de ruína, con inclusión dos expedientes de reposición ou sancionadores que sexan consecuencia da apertura e funcionamento de establecementos mercantís ou industriais, ou actividades conforme á normativa sectorial aplicable, carecendo da preceptiva licenza ou comunicación previa ou sen axustarse ás condicións das mesmas; así como as ordes de paralización destas actividades que non teñan o carácter de urxentes.

9. Trámites de solicitude, aceptación e xustificación de subvencións ou axudas doutras administracións ou entidades, públicas ou privadas.

10. O recoñecemento e aprobación das certificacións de obras e das facturas que as acompañan.

11. A aprobación de padróns fiscais ou de prezos públicos, listas cobratorias ou relacións administrativas de contribuíntes que sexan de competencia da Presidencia, así como as rectificacións destas.

12. A aprobación das liquidacións do Imposto de Construcións, instalacións e Obras así como das taxas pola concesión de licencias que se atopen delegadas na propia Xunta.

13. A resolución dos recursos de reposición ou administrativos en xeral interpostos contra os actos da propia Xunta municipal de Goberno ditados no exercicio da presente delegación.

Nos acordos que se adopten pola Xunta de Goberno Local por delegación, deberá facerse constar esta circunstancia e entenderanse ditados por esta Alcaldía como titular da competencia orixinaria, sendo inmediatamente executivos.

Con todo iso, esta Alcaldía se reserva a posibilidade de avocar a decisión dun asunto



Concello de Mos

determinado, de acordo co previsto na Lei de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e Procedemento Administrativo Común.

CUARTO. Notificar persoalmente a presente resolución aos designados, que se considerará aceptada tacitamente, salvo manifestación expresa; e remitir o Resolución do nomeamento ao Boletín Oficial da Provincia para a súa publicación no mesmo. Así mesmo, publicar a Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, sen prexuízo da súa efectividade desde o día seguinte da firma da resolución pola Sra. Alcaldesa.

QUINTO. Dar conta ao Pleno do Concello desta resolución na primeira sesión que se celebre.

A ALCALDESA

Nidia M.^a Arévalo Gómez

A SECRETARIA

M.^a Ángeles García Villaverde

DOCUMENTO ASINADO DIXITALMENTE