CONCELLO DE MOS

ANUNCIO

Aprobadas por acordo da Xunta de Goberno Local do 05.09.2019, as bases da convocatoria das axudas municipais para libros e material escolar, uso do Servizo de comedor escolar e realización de actividades extraescolares (curso 2019/2020), ao abeiro dos artigos 23.2 a) da Lei 38/2003 Xeral de Subvencións, artigo 11 da ordenanza Xeral de subvencións do Concello de Mos e demais normativa de aplicación, procédese á súa convocatoria pública.

BASES DAS AXUDAS MUNICIPAIS PARA LIBROS E MATERIAL ESCOLAR, USO DO SERVIZO DE COMEDOR ESCOLAR E REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES NO CURSO 2019/2020, PARA ALUMNADO DE EDUCACIÓN INFANTIL, PRIMARIA E SECUNDARIA

BASE I.- OBXECTO DA SUBVENCIÓN.

É obxecto da presente convocatoria regular o procedemento para a concesión de subvencións ás familias do alumnado, de educación infantil, primaria e secundaria, para o curso 2019/2020. Estas axudas outorgaranse de acordo cos principios de publicidade, concorrencia e obxectividade, establecendo un procedemento que tenta ser áxil, eficaz e breve no tempo.

As axudas van dirixidas a menores de familias con dificultades socio-económicas e de conciliación da súa vida familiar e laboral.

A finalidade última é apoiar ás unidades familiares que por recursos económicos insuficientes vense limitados para afrontar totalmente o custo do servizo.

BASE II.- ACTIVIDADES E PROGRAMAS SUBVENCIONABLES.

1. **Axudas para a adquisición de libros e material escolar** para o alumnado de Educación infantil (primeiro e segundo ciclo), primaria e secundaria. O concepto subvencionable será o material escolar, considerado este como aquel necesario para realizar as actividades que se desenvolvan ou se promovan no centro docente, como cadernos de soporte, material de papelería non reutilizable ou material de manualidades, e libros, excluíndo expresamente o material escolar e os libros de texto que sexan subvencionados ou cedidos por outras administracións

2. **Axudas para o servizo de comedor escolar** para o alumnado de educación infantil (segundo ciclo) e educación primaria dos CEIPS públicos do Concello de Mos , sempre e cando estes non gocen de gratuidade

3. **Axudas para a realización de actividades extraescolares** para o alumando de educación infantil (2º ciclo) e primaria dos CEIPS públicos do Concello de Mos sempre e cando estas non gocen de gratuidade ou xa estean subvencionados

BASE III: CRÉDITOS ORZAMENTARIOS

1. Para as axudas de libros e material escolar, existe na partida orzamentaria 231.489.0007 crédito suficiente para 3.000 €, que será o importe máximo que se poderá outorgar por esta liña de axudas.

2. Para as axudas de comedor escolar o importe máximo existente na partida orzamentaria 321.489.0903 será de 10.000 €, dos cales, 5.000 € será para os meses correspondentes ao ano 2019 e o resto dos meses ata a finalización do curso

NIDIA MARIA AREVALO GOMEZ (1 para 1)
ALCALDESA
Data de Sinatura: 05/09/2019
HASH: 0bed12eb4988ab667db725586537f91b

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 13

académico 2019/2020 imputarase ao orzamento do ano 2020, dependendo da consignación presupuestaria e no caso de que esta sexa menor, limitarase á que se recolla nese presuposto.

3. Para as axudas para a realización de actividades extraescolares, o importe máximo desta axuda ascende a 3.000€ dos cales 1.500€ imputaranse ao orzamento do ano 2019, na partida orzamentaria 321.489.0902 e o resto ao orzamento do ano 2020, imputarase ao orzamento do ano 2020, dependendo da consignación presupuestaria e no caso de que esta sexa menor, limitarase a que se recolla nese presuposto .

En ningún caso, a suma das subvencións concedidas poderá superar a contía establecida para cada una das axudas.

BASE IV.- PERSOAS BENEFICIARIAS

As persoas interesadas nestas axudas deberán cumprir os seguintes requisitos:

1. Ser pai, nai ou titor/a dun/dunha alumno/a que este matriculada no curso 2019/2020 nun dos cursos obxecto da axuda.
2. Non estar incursa nas prohibicións para obter a condición de beneficiaria, recollidas no artigo 10 da Lei 9/2007, so 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
3. Estar ao corrente por todos os conceptos nas obrigas tributarias e non tributarias coa facenda local, e os seus organismos autónomos. No caso contrario deberán presentar solicitude de fraccionamento de débeda cuxo cumprimento será tido en conta para a concesión de futuras prestación de igual natureza.
4. Cumprir co baremo económico recollido na base VI.

BASE V: PUBLICIDADE, PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES , PRAZO E DOCUMENTACIÓN

A publicación das presentes bases e convocatoria, así como a resolución das axudas realizarase no taboleiro de anuncios e páxina web do Concello de Mos e anunciaranse no Boletín Oficial da Provincia e na Base de Datos Nacional de Subvencións.

As solicitudes deberán presentarse, segundo o modelo facilitado no Concello, ou na paxina web, no prazo de 15 días, contando dende o día seguinte da publicación do anuncio no BOPPO, e as mesmas poderán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Mos ou por calquera dos procedementos establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento común das administracións públicas.

Con carácter excepcional nas axudas de comedor escolar, e co fin de dar protección ás situacións carenciais ou excepcionais do alumnado xurdidas unha vez pechado o prazo ordinario da convocatoria e resoltas as axudas da convocatoria ordinaria, poderase abrir convocatoria extraordinaria, si existe crédito orzamentario e esta debidamente xustificada dita necesidade polo persoal técnico do Departamento de Política Social.

As axudas que se concedan a través desta convocatoria, publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello, con expresión da persoa solicitante, do/a alumno/a, curso, colexio, importe, finalidade da subvención e resolución recaída (concedida/denegada ou lista de espera) e enviarase á base de datos nacional de subvencións (BDNS)

Non se admitirá ningunha solicitude presentada fora de prazo.

A mera presentación da solicitude suporá que a persoa solicitante coñece e acepta as presentes bases da convocatoria

Xunto coa solicitude e os anexos correspondentes, os interesados deberán de presentar os seguintes documentos:

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 13

- Copia do D.N.I. da persoa solicitante, do cónxuxe, ou titores no seu caso.
- Fotocopia do libro de familia. En caso de separación ou divorcio entregarase tamén copia da sentencia xudicial ou convenio regulador onde conste a custodia do/a menor.
- Certificado de convivencia, agás os empadroados no Concello de Mos, que comprobarase de oficio.
- Certificado expedido pola Tesourería do Concello de non ter débedas coa entidade municipal, agás os empadroados en Mos, que comprobarase de oficio.
- Declaración da renda do exercicio 2018 da persoa solicitante e, de selo caso ,do cónxuxe ou persoa unida por análoga relación. No caso de non habela feito presentarase un certificado negativo emitido por facenda, así como os xustificantes de ingresos do ano 2018 dos organismos dos que perciba ingresos, Seguridade Social, INEM, Xunta..
- Xustificante de matricula do/a alumno/a.
- Orixinal das facturas detalladas do material e, no seu caso, xustificante de ANPA ou Centro Escolar do gasto realizado.
- Vida laboral daqueles que formen a unidade familiar e non fagan a declaración da renda
- Declaración xurada de non ter débedas coa Facenda Pública
- Certificación do número de conta bancaria ou impreso establecido para o efecto.

BASE VI. CRITERIO DE VALORACIÓN

Os ingresos económicos que se computarán son os do ano 2018.

Nos casos en que a capacidade económica da unidade familiar experimentase unha deterioración significativa en relación coa que consta na declaración de IRPF do último exercicio, os interesados terán que manifestar esta circunstancia e acreditar a nova situación económica achegando a documentación xustificativa correspondente ó primeiro semestre do ano 2019.

Para a concesión da axuda terase en conta, o número de membros e a renda per cápita da familia, partindo do indicador público de Renda de Efectos Múltiples (IPREM= 7.519,59 € anuais).

Segundo isto, a renda familiar para o cálculo dos ingresos que se computarán é o resultado de facer as seguintes operacións coa declaración do IRPF:

• casiña 435 (base impoñible xeral) + casiña 460 (base impoñible de aforro) – casiña 595(cota resultante da autoliquidación)

Concederáselles a axuda ás unidades familiares que non superaran no ano 2018 os seguintes ingresos:

- Unidade familiar de dous membros: 15.039,18 €
- Unidade familiar de tres membros: 22.558,77 €
- Unidade familiar de catro membros: 30.078,36 €
- Unidade familiar de cinco ou máis membros: 37.597,95 €

Considérase unidade familiar, a formada polo pai, nai, titores ou persoas encargadas da garda e protección dos/as menores e fillos/as solteiros/as da persoa solicitante menores de 25 anos se estudan ou están desempregados, sen ter conta outras persoas que convivan no domicilio.

No caso de divorcio ou separación legal dos pais, non se considerará membro computable aquel que non conviva co causante. Non obstante, se é o caso, terán a consideración de

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 13

membro computable o novo cónxuxe ou persoa unida por análoga relación , e as rendas incluiranse dentro do cómputo da renda familiar.

No caso que o importe das axudas solicitadas sexa superior o crédito existente nas partidas orzamentarias, empregarase o seguinte criterio para a concesión das axudas:

1º.—Situación económica: menor renda per cápita
2º.—Número de fillos: maior número de fillos/as
3º.—Familia monoparental.

Se aplicados os criterios preferentes anteriores, existe empate, terase en conta a data de presentación da solicitude no rexistro do Concello.

BASE VII: IMPORTE CONCEDIDO PARA CADA UNHA DAS AXUDAS:

1. **Axuda de libros e material escolar**: O importe das axudas non superarán en ningún caso o 100 % do gasto xustificado nin o importe seguinte:

    - Educación Infantil (1º ciclo)................ata 30,00 €
    - Educación Infantil (2º ciclo)...............ata 60,00 €
    - Educación Primaria...........................ata 60,00 €
    - Educación Secundaria.......................ata 60,00 €.

2. **Axudas para comedor escolar**: O importe das axudas para cada neno/a será de 50 % do custo do menú/día, que será pagado ao solicitante despois da presentación das correspondente facturas, en dous prazos:

    - De setembro a decembro do 2019, presentando as facturas do pago ao catering entre os días 23 e o 27 de decembro.
    - De xaneiro a xuño do 2020, presentando as facturas do pago ao catering, entre o 22 e o 29 de xuño.

3. **Axudas para actividades extraescolares**: O importe das axudas para cada neno/a será de 10 € ao mes por actividade. Só se poderá solicitar axuda para unha actividade por neno/a e para aquelas que non estean xa subvencionadas.

    O importe das axudas concedidas será pagado ao beneficiario tras a presentación das correspondentes facturas do pago do servizo en dous prazos:

    - De setembro a decembro do 2019, presentando as facturas do pago ao catering entre os días 23 e o 27 de decembro.
    - De xaneiro a xuño do 2020, presentando as facturas do pago ao catering, entre o 22 e o 29 de xuño.

Excepcionalmente, é para aqueles caso que así se xustifique por parte do persoal técnico do departamento de Política Social , poderase subvencionar a contía total da actividade de menores que pertenzan a familias nas que a súa situación económica lles imposibilite afrontar o gasto da actividade e a participación en dita actividades se considere beneficiosa para o desenvolvemento psicoevolutivo do neno ou nena.

BASE VIII.- OBRIGAS

As persoas solicitantes das subvencións quedan obrigadas a:

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 13

1º. Cumprir coas estipulacións recollidas na Lei Xeral de Subvencións como na Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Mos (BOP nº 177 do luns 14 de setembro de 2009).
2º. Responder legalmente da veracidade dos datos expostos e da documentación presentada.

BASE IX.- PROCEDEMENTO

A instrución do procedemento de concesión das axudas levarase a cabo polo Departamento de Política Social, ao que irán dirixidas as solicitudes para acollerse ás presentes subvencións.

Unha vez recibidas tódalas solicitudes e rematado o prazo de presentación das mesmas, comprobaranse os requisitos esixibles e a documentación acreditativa, e de ser o caso, requiriráselles as persoas que non presentaron toda a documentación pertinente, para que a presenten nun prazo improrrogable de 10 días, e de non facelo así, desestimarase e arquivarase sen máis trámite o abeiro do disposto no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

As solicitudes serán desestimadas polos seguintes motivos:

- Presentar a solicitude fora de prazo .
- Non entregar a documentación esixida polos servizos administrativos.
- Se teña constancia de que os datos presentados son falsos.

As solicitudes admitidas serán valoradas por una Comisión de valoración integrada por Concelleira Delegada de Política Social, Psicóloga e Traballadora Social, xefa do departamento, conforme os criterios que constan nestas bases e elevarase a proposta de adxudicación de concesión á Alcaldía.

Posteriormente, a proposta pasará a Intervención Municipal, para que proceda a fiscalizar o expediente, de acordo co Real decreto 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais.

A concesión das subvencións realizarase mediante acordo da Xunta de Goberno Local, de acordo coas presentes bases e convocatoria.

O prazo máximo para ditar resolución será de dous meses dende a finalización de presentación das solicitudes.

Aprobada a proposta, publicarase no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello a resolución recaída.

A resolución porá fin a vía administrativa podendo as persoas solicitantes interpor o recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto no prado dun mes dende o día seguinte ao da súa notificación, de acordo co establecido no artigo 124.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento común das administracións públicas, ou ben directamente recurso contencioso administrativo nos termos recollidos na lexislación vixente

O acordo de concesión non terá obrigatoriamente que distribuír a totalidade do crédito.

BASE X.- FORMA E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN DO CUMPRIMENTO DOS FINS DAS SUBVENCIÓNS

1. Axudas de libros e material escolar: Os gastos serán xustificados mediante facturas orixinais ou outros documentos admitidos no tráfico mercantil de acordo coa lexislación prevista. Cando o abeiro do artigo 13 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 13

común das administracións públicas e 171 do Regulamento de funcionamento organización e réxime xurídico das entidades Locais (R.D. 2568/1985 de 26 de novembro) soliciten o desglose das facturas orixinais do expediente, procederase o mesmo deixando copia compulsada no expediente. En caso de que se obtivera a axuda expresarase na factura o importe da axuda outorgada pólo Concello. O Concello de Mos poderá requirirlle á persoa solicitante cantos documentos e aclaracións considere necesarios para completar o expediente, e tamén poderá dispor que se leven a cabo as comprobacións oportunas dos datos consignados nas solicitudes.

2. Axudas de comedor e actividades extraescolares: Os gastos serán xustificados polo solicitante, mediante facturas orixinais da empresa que realiza o servizo no que figure o importe total do gasto realizado polo usuario, días de asistencia do beneficiario/a por meses vencidos, ou outros documentos admitidos no tráfico mercantil acorde coa lexislación prevista.

O importe concedido a cada neno/a será ingresado a nome do/a solicitante na conta bancaria facilitada, na que deberá constar o solicitante como titular.

Abriranse dous prazos para que os/as solicitantes beneficiarios das subvencións xustifiquen os gastos:

- Dos meses de setembro a decembro do 2019. Entre o día 23 e o 27 de decembro 2019, presentando a documentación a través do rexistro do concello ou da sede electrónica.
- Dos meses de xaneiro a xuño do 2020. Entre o día 22 ao 29 de xuño, presentando a través do rexistro do concello ou da sede electrónica.

BASE XI.- COMPATIBILIDADE

Serán compatibles estas axudas con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes doutras Administracións ou entes públicos privados, sempre que o importe global das subvencións outorgadas non sexa superior o 100% do gasto. Os/as beneficiarios/as deberán comunicar o Concello todas aquelas axudas solicitadas, as concedidas e o importe das mesmas.

BASE XII.- PROCEDEMENTO DE REINTEGRO DE SUBVENCIÓNS PERCIBIDAS

No referente ás infraccións e sancións, en materia de subvencións serán de aplicación os artigos 50 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño de Subvencións de Galicia

No caso de que con posterioridade ao pago dunha subvención se descubra que as persoas solicitantes non reúnen as condicións necesarias pasa acceder a elas, ou non xustificaran as cantidades xa percibidas en concepto de anticipo, estarán obrigadas a devolver as mesmas xunto cos xuros de demora, nos termos indicados no artigo 33 da citada Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, sen prexuízo das responsabilidades civís e penais que dean lugar.

BASE XIII. -PROTECIÓN DE DATOS

De acordo co disposto na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos que se faciliten na participación do procedemento serán incorporados en un ou varios ficheiros, cuxo responsable é o Concello de Mos, con domicilio na Praza do Concello,1-Mos– Pontevedra, onde se poderán exercitar en

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 13

todo momento os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e, se fose o caso, o de oposición.

Coa presentación de solicitude para participar no procedemento os titulares dos datos persoais facilitados consenten expresamente o seu tratamento coa finalidade de levar a cabo a tramitación do dito procedemento.

DISPOSICIÓNS FINAIS

En todo aquilo non regulado expresamente nestas bases, rexerase polas disposicións xerais recollidas na Ordenanza Xeral de subvencións e resto da normativa reguladora das subvencións.

Mos, a 05 de setembro de 2019

A alcaldesa-presidenta
Nidia Arévalo Gómez

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 13

Solicitude

AXUDAS MUNICIPAIS CURSO 2019/2020

☐ LIBROS E MATERIAL ESCOLAR

☐ USO DO SERVIZO DE COMEDOR ESCOLAR

☐ REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DO/A SOLICITANTE:

NOME E APELIDOS:	**D.N.I.**
ENDEREZO:	
LOCALIDADE:	**TELÉFONO:**
E-MAIL:	

DOCUMENTACIÓN QUE SE INCLÚE COA SOLICITUDE CONFORME Á BASE V

(Sinale a que presenta)

- Copia do DNI da persoa solicitante, do cónxuxe, ou titores no seu caso.
- Fotocopia do libro de familia. En caso de separación ou divorcio entregarase tamén copia da sentenza xudicial ou convenio regulador onde conste a custodia do/a menor.
- Certificado de convivencia, agás os empadroados no Concello de Mos, que comprobarase de oficio.
- Certificado expedido pola Tesourería do Concello de non ter débedas coa entidade municipal, agás os empadroados en Mos, que comprobarase de oficio.
- Declaración da renda do exercicio 2018 do/a solicitante e do cónxuxe. No caso de non habela feito, presentarase un certificado negativo emitido por facenda, así como os xustificantes de ingresos do ano 2018 dos organismos dos que perciba os ingresos: Seguridade Social, INEM, Xunta, etc.

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 13

- Vida laboral de todos os que formen a unidade familiar e non fagan a declaración da renda.
- Xustificante de matrícula do/a alumno/a.
- *Material escolar:* Orixinal das facturas detalladas do material escolar, e no seu caso, xustificante da ANPA ou centro escolar do gasto realizado.
- *Comedor escolar/actividades extraescolares*: Certificado da ANPA conforme solicitou o servizo para este curso.
- Certificado bancario ou impreso establecido para o efecto, anexo, da persoa que solicita a axuda.
- Declaración das persoas solicitante de non ter débedas con ningunha das distintas administracións nin coa Seguridade Social. Anexo II
- Declaración das axudas solicitadas ou percibidas das outras administracións públicas. Anexo III

Outros membros da unidade familiar:

NOME E APELIDOS	PARENTESCO	IDADE	DNI

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 13

Sinale a/as axudas que precise e complete os datos dos/as menores beneficiarios das axudas:

☐ **Para libros e material escolar** :

NOME E APELIDOS	IDADE	CURSO	COLEXIO

☐ Uso do servizo de **comedor escolar** dos seguintes menores:

NOME E APELIDOS	IDADE	CURSO	COLEXIO

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 10 a 13

☐ Realización de **actividades extraescolares** dos seguintes menores:

NOME E APELIDOS	IDADE	CURSO	COLEXIO

A persoa solicitante autorízalle á Concellaría de Política Social e á de Educación do Concello de Mos, a recadar os documentos que obren noutros servizos municipais, así como a información adicional que se considere necesaria para completar o expediente, para o que se dirixirá ós órganos públicos ou privados competentes.

Mos, …………… de ……………… de 2019

Asdo.: ……………………………………

(De acordo co previsto na Lei de LOPD do 15 de xuño 2018, informámolo de que os datos incluídos nesta solicitude serán rexistrados en ficheiros automatizados responsabilidade da entidade local, para a xestión de usuarios/as con acceso ós ficheiros con datos de carácter persoal, sen que estea prevista ningunha cesión destes datos. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación de datos e oposición poderanse realizar nos termos previstos na devandita lei

A/A: Alcaldesa do Concello de Mos

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 a 13

ANEXO II: DECLARACIÓN DE ESTAR AO CORRENTE COAS OBRIGAS FISCAIS

D/Dª. …………………………………………….con N.I.F ………………… como solicitante,e

D/Dª……………………………………………..con N.I.F.……….. ………..como cónxuxe do/a solicitante, ou persoa unida por análoga relación

Informo con relación ó expediente de concesión de axudas municipais para libros e material escolar, uso do servizo de comedor e realización de actividades extraescolares no curso escolar 2019/2020, e co obxecto de cumprir cos requisitos esixidos polas bases da convocatoria, baixo a súa responsabilidade,

DECLARA:

- Non ter débedas de natureza tributaria co Estado nin coa Comunidade Autónoma no período executivo.
- Non ter débedas coa Administración Local.
- Estar ó corrente nas obrigas coa Seguridade Social.

Mos, …… de ……………………de 2019

Asdo.: solicitante: ………………… Asdo.: cónxuxe…………………

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 12 a 13

ANEXO III: DECLARACIÓN DE AXUDAS

D/Dª. …………………………………………….con NIF ……………………., en relación ó expediente de concesión de axudas municipais para libros e material escolar, uso do servizo de comedor e realización de actividades extraescolares no curso escolar 2019/2020, e co obxecto de cumprir cos requisitos esixidos polas bases da convocatoria, baixo a miña responsabilidade,

manifesto que;

☐ **non** ☐ **si** , recibín ou solicitei para este curso escolar algunha outra axuda para a mesma finalidade, sen superar o importe global ó 100% do custo e comprométome a comunicar todas as axudas que perciba para o mesmo fin e aceptar as bases.

Mos, …………… de …………………..de 2019

Asdo.: ……………………………….

Cod. Validación: 33DGC66P2NKRX4ZZQ9JZZCXQR | Corrección: http://mos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 13 a 13